

CASA ASSISTENZA ANZIANI
Piazza Bocchera, 3 – 37018 Malcesine (VR)

N. 32 REGISTRO DELIBERAZIONI
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE

L'anno 2017, del mese di dicembre, il giorno 22 alle ore 19:00, nella sala delle adunanze consiliari, premesse le formalità di Legge e previo notifica di avviso scritto, in tempo utile, a tutti i consiglieri, si è convocata l'Amministrazione di questo Ente, nelle persone dei signori:

NOMINATIVO		PRESENTI	
1. TESTA	STEFANO	SI	PRESIDENTE
2. GUARNATI	GIULIO LUCIANO	SI	VICEPRESIDENTE
3. FURIA	MARZIA	SI	CONSIGLIERE
4. MONTANA	MAURO	NO	CONSIGLIERE
5. NEGRI	DOMENICO	SI	CONSIGLIERE

Totale dei presenti n° 4 Totale degli assenti n° 0

Assiste all'adunanza con funzioni di Segretario il Direttore DOTT. DE MASSARI LUCA. Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. DOTT. TESTA STEFANO, quale Presidente della *Casa di Assistenza per Anziani "A. TOBLINI"* di Malcesine, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio di Amministrazione a trattare e deliberare sul seguente,

O G G E T T O

APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2018/2020.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 01.08.2013, esecutiva, si approvava la nuova dotazione organica della Casa Assistenza Anziani "A. Toblini" dalla quale si rilevano i posti attualmente vacanti che possono essere coperti con assunzioni a tempo determinato o indeterminato;

DATO ATTO che, al fine di predisporre il Bilancio di previsione per l'esercizio 2018 si rende necessario procedere ad una verifica dell'attuale dotazione organica ed in particolare dei posti coperti e da coprire in relazione al numero degli ospiti attuali e preventivabili per l'anno 2018, nonché in relazione ai servizi che l'Ente intende erogare agli utenti interni ed esterni;

RICHIAMATO l'articolo 12, comma 2 bis, del D.L. n. 66 del 24.04.2014, convertito dalla Legge n. 89 del 23.06.2014, che prevede che sia prevista una apposita esclusione dall'obbligo di attenersi al principio di riduzione dei costi di personale per le aziende speciali e le istituzioni che garantiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) e le farmacie;

CONSIDERATO che, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento dei servizi, si ritiene opportuno incaricare il Presidente e il Direttore dell'Ente, per gli atti di propria competenza, all'avvio delle procedure relative alle seguenti assunzioni:

- a) Assunzione di n. 2 infermieri professionali, categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato, attingendo dalla graduatoria vigente, ovvero con le procedure previste dall'articolo 30 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse) e 34 bis (Disposizioni in materia di mobilità del personale) del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 o con concorso pubblico, alla cui graduatoria si possa attingere anche per assunzioni a tempo determinato, in quanto l'attuale organico risulta indispensabile per garantire il servizio continuativo infermieristico sulle 24 ore;
- b) Assunzione di un numero di operatori socio assistenziali di categoria B3 a tempo determinato, in relazione alle necessità dell'ente che dovessero manifestarsi a seguito di eventuali cessazioni di personale o dell'andamento del numero degli ospiti presenti in struttura, attingendo dalle vigenti graduatorie, ovvero se necessario procedendo alla formazione di una nuova graduatoria per assunzioni a tempo determinato;
- c) Assunzione di altro personale per eventuali sostituzioni di dipendenti assenti per infortuni, malattie od altre fattispecie, che si dovessero verificare durante l'anno, attingendo, se presenti, da graduatorie vigenti, ovvero utilizzando imprese di somministrazione lavoro;

PRESO ATTO che, per le procedure concorsuali a tempo indeterminato, i posti messi a concorso risultano vacanti nella vigente dotazione organica, mentre le assunzioni di personale a tempo determinato saranno attivate solo nel caso di reali necessità in seguito all'andamento del numero degli ospiti o al turn-over di personale;

RILEVATO che è attualmente in corso l'iter legislativo per l'approvazione da parte del Consiglio Regionale del Veneto di una modifica dell'organizzazione delle IPAB che potrebbe comportare un accorpamento del nostro Ente con un altro, tale per cui allo stato attuale non risulta opportuno procedere all'indizione di una procedura concorsuale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, se non strettamente necessario, che potrebbe causare il venir meno uno degli obiettivi della Legge Regionale, vale a dire il contenimento delle spese, mentre risulta doveroso procedere alla sostituzione dell'Infermiera Professionale che ha presentato le proprie dimissioni, in quanto si deve garantire l'attuale livello di assistenza infermieristica;

SENTITO il Direttore che, in sede di voto consultivo, ha espresso il parere favorevole, nulla obiettando in merito;

DATO ATTO CHE l'esito della votazione è il seguente:

Consiglieri presenti:	4	
Consiglieri assenti:	1	Montana
Voti favorevoli:	4	
Voti contrari:	0	
Astenuti:	0	

DELIBERA

1. DI APPROVARE per le motivazioni espresse in premessa, il seguente programma annuale delle assunzioni per il triennio 2018-2020:
 - a) Assunzione, nel corso dell'anno 2018, di n. 2 infermieri professionali, categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato, attingendo dalla graduatoria vigente, ovvero con le procedure previste dall'articolo 30 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse) e 34 bis (Disposizioni in materia di mobilità del personale) del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 o con concorso pubblico, alla cui graduatoria si possa attingere anche per assunzioni a tempo determinato;
 - b) Assunzione, nel corso del triennio, di un numero di operatori socio assistenziali di categoria B3 a tempo determinato, in relazione alle necessità dell'ente che dovessero manifestarsi a seguito di eventuali cessazioni di personale o dell'andamento del numero degli ospiti presenti in struttura, attingendo dalle vigenti graduatorie, ovvero se necessario procedendo alla formazione di una nuova graduatoria per assunzioni a tempo determinato;
 - c) Assunzione, nel corso del triennio, di altro personale per eventuali sostituzioni di dipendenti assenti per infortuni, malattie od altre fattispecie, che si dovessero verificare durante l'anno, attingendo, se presenti, da graduatorie vigenti, ovvero utilizzando imprese di somministrazione lavoro.
2. DI DARE ATTO che la spesa prevista per le nuove assunzioni trova copertura nel Bilancio di Previsione per l'anno 2018 e successivi;
3. DI DARE ATTO che il presente provvedimento costituisce atto programmatico per la redazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018.

_____ TESTA STEFANO (Presidente)

IL DIRETTORE
DOTT. DE MASSARI LUCA

_____ GUARNATI GIULIO LUCIANO (Vice Presidente)

_____ FURIA MARZIA

_____ MONTANA MAURO

_____ NEGRI DOMENICO

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto certifico che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo delle pubblicazioni dal _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Malcesine, lì _____

IL DIRETTORE
DOTT. DE MASSARI LUCA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è **DIVENUTA ESECUTIVA** dalla data di adozione.

Malcesine, lì _____

IL DIRETTORE
DOTT. DE MASSARI LUCA