



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO 2017/2018 RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- In data 28/11/2017 il Dirigente Scolastico dell'Istituto Professionale Statale per l'Industria e l'Artigianato "G. Galilei" di Castelfranco Veneto e la R.S.U., hanno sottoscritto il Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007;
- la contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto e agli obiettivi strategici individuati nel POF .

VISTI

- la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;
- il Verbale del Collegio dei Docenti del 25/10/2017 in cui viene deliberato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2017-18;
- il Verbale del Consiglio di Istituto del 05/12/2017 delibera n.9 con cui viene approvata l'integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2017-18;
- il contratto integrativo d'istituto, sottoscritto il 28/11/2017 fra la RSU ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;
- la previsione della disponibilità finanziaria, determinata sulla base dei parametri attualmente vigenti, per il fondo dell'istituzione scolastica e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione;
- la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	28/11/2017	
Periodo temporale di vigenza	Fino al 31/08/2018	
Composizione della delegazione trattante	<i>Parte Pubblica:</i> Dirigente Scolastico <i>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</i> CGIL, CISL, SNALS <i>Organizzazioni sindacali firmatarie:</i> CISL	
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto Professionale Statale per l'Industria e l'Artigianato "G. Galilei" di Castelfranco Veneto.	
Materie trattate dal contratto integrativo	<ul style="list-style-type: none">• Relazioni sindacali a livello di Istituzione• Prestazioni aggiuntive personale docente e ATA• Trattamento economico accessorio	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Il contratto firmato in data 28/11/2017 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26- 01-2011



Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale- modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

L'istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "G. Galilei", alla data odierna, ha una popolazione scolastica di 605 alunni.

La complessità, sia della struttura scolastica che della gestione amministrativa, unita alle emergenze "educative", con cui insegnanti e personale ATA si confrontano giornalmente, hanno evidenziato le linee guida a cui si ispira il POF della scuola e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente ed ATA per la contrattazione 2017-2018:

- Rapporti con il territorio - per le classi seconde e terze leFP non sono previsti finanziamenti *ad hoc* per le azioni di *tutoring*, ma tali attività sono essenziali sia per la crescita professionale dei nostri studenti sia per l'orientamento in itinere.
- Supporto al disagio, inclusione e gestione delle sanzioni - attraverso il CIC, il progetto "VITA E LAVORO", la "PATENTE ETICA", e altri interventi, si è cercato di dare risposta ai problemi di disagio e comportamentali dei nostri studenti. Sono attività essenziali per la gestione del "clima" d'Istituto;
- Orario scolastico, Sito e Registro Elettronico: la maggior complessità amministrativa ha richiesto investimenti, in termini orari, importanti: Il nuovo sito, rispondente alle richieste della PA (Albo on line e Amministrazione Trasparente) e la sua gestione quotidiana; il registro elettronico, L'IMPLEMENTAZIONE DELL'APPLICATIVO "Scuola e Territorio" per la gestione dell'ASL, e la gestione dei continui problemi di taratura e controllo; la realizzazione di un orario scolastico adeguato alla complessità dell'Istituto - 29 classi in 19 aule con la rotazione oraria tra aule ed i laboratori e palestra.

Le attività e gli incarichi definiti nella contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs.165/2001.

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto

Titolo Primo – Disposizioni generali: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, nonché regolamentata l'interpretazione autentica, a norma del D.Lgs 165/2001.

Titolo Secondo – Relazioni e diritti sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del capo II del vigente CCNL di comparto; in particolare vengono regolamentate le procedure di concertazione, a norma della Legge 135/2012, art.2, comma 17.

Titolo Terzo – Personale docente: vengono definiti i criteri e le modalità per l'assegnazione delle classi,



l'orario di insegnamento, le attività funzionali e le relazioni con le famiglie, per l'attribuzione delle ore aggiuntive di insegnamento per la sostituzione dei docenti assenti, nonché le modalità per le collaborazioni plurime, a norma del Capo IV del vigente CCNL, e in conformità con quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs 165/2001.

Titolo Quarto – Personale ATA: vengono definiti modalità e criteri per l'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi ed ausiliari, gli orari di lavoro e di apertura degli uffici, nonché modalità e criteri per le prestazioni aggiuntive, a norma del Capo V del vigente CCNL, e in conformità con quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs 165/2001. Vengono inoltre definiti la gestione dei permessi, dei ritardi, delle ferie e delle festività soppresse.

Titolo Quinto – Trattamento economico accessorio: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola. Vengono inoltre previste clausole di salvaguardia finanziaria.

Titolo Sesto – Norme transitorie e finali: si stabiliscono le modalità di risoluzione delle controversie interpretative e la validità del contratto come previsto dall'art. 40 del D. Lgs 165/2001.

Allegati 1 ÷ 4: contengono le tabelle analitiche della ripartizione del fondo

b) Utilizzazione del FIS

Va messo in evidenza che le Istituzioni Scolastiche non gestiscono il Fondo Unico di Amministrazione ma il Fondo dell'Istituzione Scolastica, il FIS.

La disponibilità finanziaria dell'Istituto, sulla base dei parametri vigenti, è per l'a.s. 2017/2018 così ripartita:

Quota funzioni strumentali all'offerta formativa: € 4.046,25;

Quota incarichi specifici personale ATA: € 2.681,94;

Fondo di Istituto a.s. 2017/18 di € 43.408,32 costituito da:

- € 3.916,70 n.2 punti di erogazione del servizio
- € 22.206,31 totale organico di diritto n. 87
- € 17.285,31 totale organico docenti n. 64

Ripartito come segue:

- Docenti € 21.884,50
- Ata € 10.152,49
- Corsi di recupero: € 7.650,00
- I residui delle risorse contrattuali dell'a. s. 2016-17 sono pari ad € 3.850,23: € 3.487,09 sono riferite ai docenti € 363,14 sono riferite agli Ata



1. Suddivisione tra il personale

Collaboratori del Dirigente Scolastico: totale lordo dipendente € 4.375,00

Indennità di Direzione al DSGA: totale lordo dipendente € 3.360,00

Docenti: 75,81% del FIS

ATA: 24,19% del FIS

2. Utilizzazione in base alle attività

Supporto al dirigente scolastico, al modello organizzativo, alla didattica: 49,44% della quota FIS relativa al personale docente.

Progetti didattici e attività di ampliamento dell'offerta formativa: 50,56% della quota FIS relativa al personale docente.

Indennità di sostituzione DSGA: € 361.33

c) Effetti abrogativi impliciti

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

g) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione della Contrattazione sottoscritta in data 06/02/2017, in attesa che i



Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

Castelfranco Veneto, 05/12/2017

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pier Antonio Perazzetta