

CASA ASSISTENZA ANZIANI
Piazza Bocchera,3 - 37018 Malcesine (VR)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
N° 74 DEL 30 marzo 2018

**OGGETTO: MANUTENZIONE PERIODICA ANNUALE DEL SISTEMA DI
MOVIMENTAZIONE DELL'OSPITE IN TUTTE LE STANZE DI DEGENZA, NEI BAGNI
ASSISTITI E DELLA PALESTRA DELL'ENTE**

IL DIRETTORE

PREMESSO che la ditta MILTECHO s.r.l., con sede a Paterno Dugnano (MI), in via Como n° 25, ha installato nel 2010 un sistema di sollevamento a binario composto da nr. 29 carroponi (H) e nr. 03 monobinario, nr. 4 moduli di sollevamento modello HC5100 in tutte le stanze di degenza, nei bagni assistiti e nella palestra dell'Ente;

CONSIDERATO che la strumentazione di cui sopra necessita di opportuna attività di manutenzione periodica con cadenza annuale, al fine di garantire un buon funzionamento ed in sicurezza degli impianti di sollevamento installati;

VISTA la bozza di contratto di manutenzione datata 28/03/2018 (che si allega sub "A" al presente provvedimento per costituirne parte integrante) con la quale la stessa ditta proponeva l'importo per la prestazione di cui sopra, per il periodo dal 25.06.2018 al 31.12.2019 di € 1.200,00 oltre ad iva 22% (€ 264,00) per la spesa complessiva di € 1464,00;

CONSIDERATO di accogliere la proposta economica fatta dalla ditta MILTECHO s.r.l., per la manutenzione periodica annuale del sistema di movimentazione dell'ospite in tutte le stanze di degenza, nei bagni assistiti e nella palestra dell'Ente, la quale comprende:

- la manodopera;
- le spese di viaggio e la trasferta;
- non comprende eventuali ricambi che verranno fatturati a parte.

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che consente, per i lavori di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto da parte del Responsabile del servizio;

PREMESSO che il comma 5 dell'art. 3 della Legge 136/2010, così come sostituito dall'art. 7 comma 1, lettera a), Legge 217/2010, prevede ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari che gli strumenti di pagamento debbano riportare il codice identificativo di gara (CIG);

VISTO che il Responsabile del procedimento ha provveduto ad attivarsi al servizio del Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG) e che pertanto il suddetto servizio ha attivato il CIG (Codice Identificativo di gara) **ZC52394711** che, in ragione dell'importo, il presente affidamento diretto è esonerato dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, che sono stati riscontrati i suddetti rischi e che si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, agli atti degli uffici amministrativi, e che, nel citato documento, è stato specificato che l'importo del contratto è comprensivo dei costi per la sicurezza;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Economico 2018, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 22.12.2017;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 16.01.2014;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la Legge n. 241/1990;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta MILTECHO s.r.l., con sede a Paterno Dugnano (MI), in via Como n° 25, la manutenzione periodica annuale per gli anni 2018 e 2019 del sistema di movimentazione dell'ospite in tutte le stanze di degenza, nei bagni assistiti e nella palestra dell'Ente, così come risulta dall'allegata bozza di contratto sub "A", datata 28.03.2018, per costituirne parte integrante;
2. Di approvare il citato contratto di abbonamento anni 2018 e 2019 per la manutenzione di ausili per il sollevamento e la traslazione di persone non autosufficienti che avrà la durata dal 25.06.2018 e fino al 31.12.2019;
3. Di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla legge 13/08/2010 n. 136, all'art. 3, "Tracciabilità dei flussi finanziari":
 - L'affidamento della prestazione (lavori, servizi, forniture è, pena nullità del contratto, subordinata all'assunzione degli obblighi di tracciabilità ed agli adempimenti integrali della citata normativa (art. 3). Il presente affidamento è sottoposto a clausola risolutiva che verrà attuata qualora le transazioni eseguite siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa. Al riguardo si applicheranno le procedure previste al comma 8 del citato art. 3 - L. 136/10;
 - L'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010 si intende integralmente riportato e la sottoscrizione della presente determina o disciplinare di incarico dà atto che il soggetto contraente è a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti;
 - Il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e postali sui quali verranno effettuati i bonifici e i pagamenti;
 - Il contraente assume l'impegno di comunicare a questa Amministrazione i contratti eventualmente sottoscritti (se ammessi dalla legge) con i subappaltatori e subcontraenti di cui al comma 9, art. 3, L. 136/2010, avendo riguardo di inserire, pena la nullità assoluta, le clausole previste dallo stesso comma 9;
4. Di impegnare la spesa di € 400,00 oltre ad IVA 22% (€ 88,00) per la spesa complessiva annua di € 488,00 sul Conto 3.20.10.20.340. "Canone di manutenzione periodica" del Bilancio di Previsione 2018.
5. Di impegnare la spesa di € 800,00 oltre ad IVA 22% (€ 176,00) per la spesa complessiva annua di € 976,00 sul Conto 3.20.10.20.340. "Canone di manutenzione periodica" del Bilancio di Previsione 2019.
6. Di nominare Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Adriana Luigia Filippi Direttore dell'Ente;
7. Di dare atto che la spesa prevista con il presente provvedimento non altera gli equilibri generali di Bilancio;
8. Di provvedere alla pubblicazione su sito internet dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 18 del D. L. 83/2012;
9. Di trasmettere la presente determinazione in visione al Presidente dell'Ente, ex art. 9 del Regolamento di Amministrazione.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

Rag. DUSATTI KATIA

Attesta che la spesa è stata registrata sul conto indicato nel provvedimento.

Malcesine, _____

IL DIRETTORE

DOTT. DE MASSARI LUCA

Attesta il rispetto degli equilibri del Bilancio Economico

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto certifico che copia della presente determinazione viene affissa all'albo delle pubblicazioni per 15 giorni consecutivi.

Malcesine, _____

IL DIRETTORE

DOTT. DE MASSARI LUCA

Per presa visione del Presidente dell'Ente

DOTT. TESTA STEFANO
