

CASA ASSISTENZA ANZIANI
Piazza Bocchera, 3 – 37018 Malcesine (VR)

N. 23 REGISTRO DELIBERAZIONI
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE

L'anno 2018, del mese di agosto, il giorno 28 alle ore 18:15, nella sala delle adunanze consiliari, premesse le formalità di Legge e previo notifica di avviso scritto, in tempo utile, a tutti i consiglieri, si è convocata l'Amministrazione di questo Ente, nelle persone dei signori:

NOMINATIVO		PRESENTI	
1. TESTA	STEFANO	SI	PRESIDENTE
2. GUARNATI	GIULIO LUCIANO	SI	VICEPRESIDENTE
3. FURIA	MARZIA	SI	CONSIGLIERE
4. MONTANA	MAURO	SI	CONSIGLIERE
5. NEGRI	DOMENICO	SI	CONSIGLIERE

Totale dei presenti n° 5 Totale degli assenti n° 0

Assiste all'adunanza con funzioni di Segretario il Direttore DOTT. GAIARDONI CARLO. Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. DOTT. TESTA STEFANO, quale Presidente della *Casa di Assistenza per Anziani "A. TOBLINI"* di Malcesine, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio di Amministrazione a trattare e deliberare sul seguente,

O G G E T T O

APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL VALUTATORE UNICO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la Deliberazione n. 22 in data odierna, con la quale si è revocata la Deliberazione n. 19 del 12.06.2018 ad oggetto "Approvazione avviso pubblico per il rinnovo dell'organismo indipendente di valutazione della casa di assistenza anziani A. Toblini";

RITENUTO necessario procedere all'adozione di un regolamento finalizzato a normare la valutazione dell'attività del direttore e della posizione organizzativa, se prevista, come stabilito dalla vigente normativa;

RIBADITA l'opportunità, in considerazione delle dimensioni dell'Ente, di prevedere un unico valutatore, ovvero un Organismo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica, in luogo di un Nucleo di Valutazione di tre componenti;

VISTO il *Regolamento del Valutatore Unico* composto da 10 articoli;

VISTO il Regolamento di Amministrazione dell'Ente che, nel suddividere le attività ed i provvedimenti di competenza del Consiglio e del Direttore, individua, per l'adozione di atti quali quello in argomento, la competenza del Consiglio di Amministrazione;

SENTITO in via consultiva il Direttore, il quale nulla obietta;

DATO ATTO che l'esito della votazione è il seguente:

Consiglieri presenti:	5
Consiglieri assenti:	0
Voti favorevoli:	5
Voti contrari:	0
Astenuti:	0

DELIBERA

1. Di approvare il "*Regolamento del Valutatore Unico*", che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante.
2. Di demandare al Direttore dell'Ente l'effettuazione degli adempimenti necessari per addivenire alla nomina del Valutatore Unico.

REGOLAMENTO DEL VALUTATORE UNICO

Art. 1 - Oggetto

- 1) Il presente regolamento disciplina le modalità di costituzione e di funzionamento del Valutatore Unico per il controllo interno.

Art. 2 – Compiti del Valutatore Unico

Il Valutatore Unico ha il compito di esprimere al Consiglio d'Amministrazione e alla Direzione la valutazione tecnica in ordine all'andamento generale della gestione, alle cause dell'eventuale mancato raggiungimento dei risultati ed obiettivi programmati, alle irregolarità eventualmente riscontrate ed ai possibili rimedi, sia nei confronti del personale dirigenziale, sia nei confronti dei titolari di posizione organizzativa.

Il Valutatore Unico verifica l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa; valuta l'adeguatezza ed attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico.

In particolare, il Valutatore Unico:

- valida il sistema di valutazione della performance, se adottato, ne propone le eventuali modifiche nonché garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione;
- effettua il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni;
- vigila sulla corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità delle pubbliche amministrazioni;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
- comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Consiglio di Amministrazione;

Il Valutatore Unico nell'esercizio delle proprie funzioni, per le finalità di valutazione, ha accesso a tutte le informazioni e agli atti disponibili, può chiedere agli interessati, oralmente o per iscritto, qualsiasi notizia, nonché effettuare accertamenti diretti.

Il Valutatore Unico fissa autonomamente le modalità di esercizio della propria attività, avendo cura di assicurare comunque il diritto di informazione ai soggetti della valutazione (Personale dirigenziale e personale con posizione organizzative).

Art. 3 – Elementi di riferimento per la valutazione dei risultati della gestione.

- 1) Il Valutatore Unico assume quali elementi di riferimento della valutazione:
 - I programmi, gli obiettivi e le direttive generali impartite dal Consiglio d'Amministrazione e dalla Direzione, con riferimento alle priorità stabilite dal medesimo;
 - Gli eventuali obiettivi concordati con le OO.SS. in sede di CDI;
 - Le risorse umane e strumentali;
 - Le risorse finanziarie;
 - La complessità dell'iter burocratico, le difficoltà operative, l'eventuale mutamento del quadro normativo.

Art. 4 – Documento di valutazione finale.

- 1) Il Valutatore Unico redige, alla fine dell'esercizio di riferimento, il documento di valutazione finale, contenente dati, interpretazione e suggerimenti in ordine all'andamento della gestione amministrativa.
- 2) La relazione è trasmessa al Consiglio d'Amministrazione dell'Ente di norma entro il 31 marzo successivo all'esercizio di riferimento. Nel primo anno di attività del Valutatore Unico, tale data potrà subire delle variazioni in relazione all'effettivo insediamento.

- 3) Il documento di valutazione finale deve comunque garantire l'acquisizione per iscritto delle osservazioni delle persone interessate.

Art. 5 – Nomina e durata in carica del nucleo.

- 1) Il Valutatore Unico è nominato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione sulla base di qualificati curriculum formativi e professionali, scelto tra:
 - Dirigenti Pubblici in AA.SS.LL., Comuni, II.PP.AA.BB.
 - Liberi Professionisti o Manager esperti nelle materie di "controllo di gestione" e "qualità".
- 2) Il Valutatore Unico resta in carica 5 anni ed è revocabile solo con deliberazione motivata del Consiglio di Amministrazione.
- 3) La nomina a Valutatore Unico è incompatibile con qualsiasi incarico presso l'Ente per tutto il periodo.
- 4) È escluso dalla nomina chi ricopre un incarico politico di qualsiasi genere.

Art. 6 – Compenso.

- 1) Al Valutatore Unico viene riconosciuto un compenso, stabilito dal Consiglio di Amministrazione nella deliberazione di nomina.

Art. 7 – Convenzione con altri Enti.

- 1) L'Ente si riserva la facoltà di addivenire a rapporti convenzionali con altri Enti al fine di utilizzare congiuntamente il Valutatore Unico.

Art. 8 – Conclusioni

- 1) Il Valutatore Unico, concluse le procedure di propria competenza, trasmette il verbale contenente l'esito della valutazione, all'interessato.
- 2) Qualora l'interessato non concordi sulla valutazione effettuata è sua facoltà proporre memoria scritta al Valutatore Unico, il quale la dovrà allegare al verbale in cui sono contenute le risultanze finali.
- 3) Il verbale viene quindi trasmesso alla Direzione e al Consiglio di Amministrazione dell'Ente per i conseguenti provvedimenti.

Art. 9 - Rinvio.

- 1) Per quanto non contemplato ed espressamente previsto nel presente regolamento si applicheranno tutte le norme legislative, statutarie e regolamentari vigenti in materia, in quanto non incompatibili.

Art. 10 – Entrata in vigore.

- 1) Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera che lo approva.

_____ TESTA STEFANO (Presidente)

IL DIRETTORE
DOTT. GAIARDONI CARLO

_____ GUARNATI GIULIO LUCIANO (Vice Presidente)

_____ FURIA MARZIA

_____ MONTANA MAURO

_____ NEGRI DOMENICO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto certifico che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo delle pubblicazioni dal _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Malcesine, li _____

IL DIRETTORE
DOTT. GAIARDONI CARLO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è **DIVENUTA ESECUTIVA** dalla data di adozione.

Malcesine, li _____

IL DIRETTORE
DOTT. GAIARDONI CARLO