



## CASA DI RIPOSO A.GALVAN DI PONTELONGO

### DECRETO DIRIGENZIALE

Numero	Data
<b>375</b>	<b>20-12-2018</b>

<b>OGGETTO:</b>	AFFIDAMENTO DIRETTO (EX. ART. 36 COMMA 2 LETTERA A DEL D.LGS. N. 50/16) PER SEVIZI NORMATIVI INERENTI A PRIVACY, PUBBLICAZIONE ATTI (PULIZIA ATTI, ALBO ON LINE, AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE), ANTICORRUZIONE, DPO (RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DI DATI) ANNO 2019 TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA: CONFERIMENTO INCARICO DITTA ROBYONE SRL DI TREBASELEGHE (PD) (CIG Z1F26552D1).
-----------------	---

### IL SEGRETARIO – DIRETTORE

RICHIAMATO il Decreto Dirigenziale n° 296 del 16.11.017, con il quale si procedeva all'affidamento diretto (ex art. 36 c. 2 lettera a. del D.Lgs. n. 50/16) dell'incarico di servizio di consulenza/assistenza in materia di Privacy (anno 2018), Pulizia atti e Amministrazione Trasparente, Anticorruzione e DPO (responsabile della protezione di dati) alla ditta Roby one Srl di Trabaseleghe (PD);

RICHIAMATA, la Deliberazione n° 63 del 02.10.2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto la determinazione dei criteri per il rinnovo e per l'aggiudicazione dei contratti d'appalto (lavori, forniture di beni e di servizi, incarichi prof.li, ecc., in preambolo descritti) per il biennio 2018-2019, elencati puntualmente nell'allegato A) al presente atto deliberativo, il quale, ne costituisce parte integrante e sostanziale, secondo quanto definito dall' art. 21 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO, pertanto, il nuovo elenco dei contratti e degli incarichi professionali in scadenza alla data del 31.12.2017 per il periodo 01.01.2018-31.12.2019, contenente l'indicazione delle date di scadenza e dei corrispondenti criteri per l'individuazione delle ditte aggiudicatarie, nonché le motivazioni della determinazione di detti criteri, in applicazione dei dettami normativi di cui sopra, il quale veniva allegato alla sopra citata Deliberazione n° 63 del 02.10.2017, facendone così parte costitutiva ed integrante (Allegato A della sopra citata Deliberazione);

SPECIFICATO che i criteri qui indicati costituivano atto di indirizzo per l'organo di gestione dell'Ente (Segretario-Direttore), nonché Responsabile del Procedimento individuato dall'organo di Direzione Politica, cui spettava l'onere di dare avvio alle procedure di gara, fino alla stipula del contratto e alla sorveglianza sull'esecuzione dello stesso;

ATTESO che nel sopra menzionato allegato elenco (allegato A alla Deliberazione n° 63 del 02.10.2017) degli

appalti da rinnovare figurava quello riguardante il servizio di consulenza/assistenza in materia di Privacy , Albo Pretorio on line, Pulizia atti e Amministrazione Trasparente anno 2019 e che il criterio con cui addivenire all'individuazione della ditta aggiudicataria l'appalto de quo era quello costituito dall' "affidamento diretto", ex art. 36, comma 2 lettera a), D.Lgs. n° 50/16 in quanto l'importo stimato per il servizio in questione è di circa € 5.000,00 + IVA;

VISTA la proposta economica fornita dalla ditta Roby One srl, pervenuta del 03.12.2018 prot. 18-0441 ns. prot. n. 1954 del 05.12.2018, per il servizio di assistenza come di seguito riportato:

#### ANNO 2019

<b>MODULO PRIVACY</b>	€ 400,00
Portale per la Gestione della Privacy e assistenza normativa (affitto spazio web, concessione in uso e manutenzione normativa del portale)	
<b>LIBRERIA PROCESSI PRIVACY</b>	€ 100,00
<b>MODULO PUBBLICAZIONE ATTI - Albo pretorio on-line</b>	€ 300,00
(affitto spazio web, concessione in uso e manutenzione normativa portale, bozza regolamento tempi pubblicazione atti nell'albo on-line)	
<b>MODULO PUBBLICAZIONE ATTI - Amministrazione Trasparente</b>	€ 350,00
(affitto spazio web, concessione in uso e manutenzione portale a norma di Legge)	
<b>MODULO RICHIESTA ATTI</b>	€ 300,00
Portale Gestione Richieste Atti (affitto spazio web, concessione in uso e manutenzione portale) e assistenza per la corretta compilazione dei moduli in materia di Accesso Civico e Accesso agli Atti	
<b>MODULO ANTICORRUZIONE</b>	€ 200,00
Portale per la gestione dei processi legati all'Anticorruzione	
<b>LIBRERIA PROCESSI ANTICORRUZIONE</b>	€ 100,00
<b>ONEDESK</b>	Incluso
Cruscotto per il monitoraggio delle attività	
<b>WORKFLOW</b>	Incluso
Portale per la gestione dei processi	
<b>SOGGETTI</b>	Incluso
Portale per la gestione di tutti i soggetti coinvolti nei nostri gestionali	
<b>ARCHIVIO DOCUMENTALE</b>	Incluso
Spazio in cloud per la raccolta di tutti i documenti prodotti attraverso i processi	

<b>HELP DESK TELEFONICO E NORMATIVO</b> Su tutte le procedure	Incluso
<b>MODULO MONITORAGGIO DPO</b>	
<b>PUBBLICAZIONE ATTI</b> (attività di pulizia degli atti senza limite di numero per rendere compatibile l'atto pubblicato con quanto previsto dal Garante della Privacy)	
<b>Assistenza per il corretto caricamento dei dati in materia di Trasparenza e Pubblicità</b>	€650,00
<b>Legale</b>	€ 1.000,00

**MODULO DATA PROTECTION OFFICER (DPO)**  
Responsabilità civile sugli illeciti trattamenti

**Verifiche periodiche in sede  
(obbligatorie per lo  
svolgimento dell'attività)**

L'attività prevede:

- la visita presso la struttura con la verifica delle attività svolte in struttura
  - la relazione conclusiva di un auditor qualificato con i suggerimenti sulle attività da svolgere
- € 600,00

**TOTALE** **€ 4.000,00**

CONSIDERATO che il servizio dalla ditta Roby One s.r.l. è sempre stato svolto con soddisfazione e nel rispetto delle condizioni contrattuali;

CONSTATATO che si è provveduto ad effettuare una Trattativa Diretta con nr. 757274 del 14.12.2018 sul MEPA, in quanto il metaprodotto è presente sulla piattaforma elettronica della P.A., per un valore complessivo pari ad € 4.000,00 (oltre all'iva);

RITENUTO pertanto, di provvedere con il presente Decreto Dirigenziale, ad affidare alla Ditta Robyone s.r.l. di Trebaseleghe (PD), con il criterio dell'**affidamento diretto** ex art. 36 , comma 2 lettera a., D.Lgs. n° 50/16, il servizio di consulenza/assistenza in materia di Privacy (anno 2019), per una spesa complessiva di € 4.000,00 (oltre all'iva);

VISTA l'istruttoria amministrativa e contabile, debitamente predisposta dai competenti Uffici dell'Istituzione, la quale, posta in calce al presente decreto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTE le disposizioni di legge in materia;

**D E C R E T A**

- 1) DI AFFIDARE , per le motivazioni in premessa esposte, l'incarico alla Ditta Robyone Srl di Trebaseleghe (PD) per il servizio di consulenza/assistenza in materia di privacy, pubblicazione atti (pulizia atti, albo on line, amministrazione trasparente), anticorruzione, dpo (responsabile della

protezione di dati) (anno 2019), come sopra descritto (ex. art. 36 comma 2 lettera a. del D.Lgs. n. 50/16) tramite trattativa diretta sul mepa n. 757274 del 14.12.2018 (**COD. CIG Z1F26552D1**);

2) DI IMPUTARE la relativa spesa di € **4.000,00= (I.V.A. esclusa)** a carico dei relativi conti economici del Bilancio economico annuale di previsione anno 2019, attualmente in fase di elaborazione ove sarà prevista apposita disponibilità;

3) DI PROVVEDERE alla pubblicazione legale del presente atto all'Albo Elettronico nel sito Istituzionale dell'Ente.

ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA  
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica  
MELA SABRINA

IL DIRETTORE  
ROCCON Dr. DANIELE

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**