



CASA DI RIPOSO A.GALVAN DI PONTELONGO

DECRETO DIRIGENZIALE

Numero	Data
390	28-12-2018

OGGETTO:	PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE ADDETTA ALL'ASSISTENZA (CAT. B, POS. B1) A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE VERTICALE 27H SETT.LI MATR. 449.
-----------------	---

IL SEGRETARIO – DIRETTORE

RICHIAMATO il decreto n. 107 del 26.05.2016 con il quale si dava approvazione ai verbali del pubblico concorso per soli esami per la copertura di n° 5 posti di esecutore/trice addetto/a all'assistenza (Cat. B, Pos. B1) a tempo pieno e indeterminato presso l'Ente redatti dalla competente Commissione giudicatrice e contestualmente si nominavano i vincitori;

VISTA la nostra lettera prot. n. 666 del 28.04.2017 con la quale la Direzione dell'Istituto comunicava alla Sig.ra B.E. di Rosolina (RO) la collocazione al 8° posto della graduatoria e definiva quale data di assunzione il giorno 01.06.2017, subordinatamente alla produzione della documentazione prevista per le assunzioni a tempo indeterminato presso le pubbliche amministrazioni;

VISTA la successiva nota del 12.05.2017 recepita con ns. prot. n. 770 del 16.05.2017 con la quale la Sig.ra B.E di Rosolina (RO) comunicava la propria disponibilità all'incarico di addetta all'assistenza Cat. B, Pos. B1 a tempo pieno ed indeterminato chiedendo però il posticipo dell'assunzione alla data del 1° luglio 2017;

VISTA successiva nota del 31.05.2017 prot. n° 832 con la quale la direzione dell'Ente accoglieva la richiesta della lavoratrice e pertanto si disponeva l'assunzione a tempo indeterminato e in ruolo con decorrenza dal 1° luglio 2017;

RICHIAMATO, pertanto, il giusto Decreto Dirigenziale n° 164 del 29.06.2017, con il quale, a seguito della corrispondenza intercorsa e riportata ai precedenti capoversi, si provvedeva all'assunzione dell'addetta all'assistenza (Cat. B, Pos. B1) a tempo pieno ed indeterminato (previo superamento del periodo di prova) presso l'Ente, Matr. 449 a decorrere dall'01.07.2017;

RICHIAMATO inoltre il decreto dirigenziale n. 8 dell'08.01.2018, con il quale, dopo il superamento del periodo di prova, si nominava in ruolo la sunnominata dipendente assunta a far data dall'01.07.2017;

VISTA la comunicazione del 20.07.2018 recepita con ns. prot. n. 1188 del 27.07.2018, con la quale l'addetta all'assistenza Matr. 449 inoltrava alla Direzione dell'Ente richiesta di trasformazione del proprio rapporto giuridico di lavoro da tempo pieno (36 h/sett.li) e indeterminato in un rapporto di lavoro a tempo parziale verticale 27h sett.li in per motivi familiari ..omissis..;

VISTO l'art. 53 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018 che recita, al c. 2 *“il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative..”* e al c. 8 precisa che *“in presenza di gravi e documentate situazioni familiari, preventivamente individuate dagli enti in sede di contrattazione integrativa e tenendo conto delle esigenze organizzative, è possibile elevare il contingente di cui al comma 2 fino ad un ulteriore 10%. In tali casi, in deroga alle procedure di cui al comma 4, le domande sono comunque presentate senza imiti temporali”*;

PRECISATO che il 25 per cento rilevato al 31 dicembre 2017 per gli addetti all'assistenza era pari a 9 unità e che presso l'Ente sono già stati trasformati n° 10 rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale tutti per comprovate necessità familiari;

VALUTATO quindi, viste le motivazioni familiari documentate dalla lavoratrice, di poter procedere all'accoglimento dell'istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale 27h sett.li elevando il contingente di posti a tempo parziale di un ulteriore 10%, portandolo al 35% pari a 12,6;

RICHIAMATA la giusta Deliberazione n° 78 del 25.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si procedeva a modificare la Dotazione Organica dell'Ente trasformando n° 1 posto di Esecutore/trice Addetto/a all'Assistenza (Cat. B) a tempo pieno - 36h sett.li - in n° 1 posto di Esecutore/trice Addetto/a all'Assistenza (Cat. B) a tempo parziale verticale 27h sett.li;

RICHIAMATO, inoltre, il Decreto Dirigenziale n. 316 del 05.11.2018 con il quale si provvedeva a trasformare il rapporto di lavoro di Esecutore/trice Addetto/a all'Assistenza (Cat. B, Pos. B1) a tempo pieno e a tempo indeterminato in n° 1 posto di Esecutore/trice Addetto/a all'Assistenza (Cat. B, Pos. B1) a tempo parziale verticale 27h sett.li e a tempo indeterminato a far data dal 05.11.2018;

VISTA la comunicazione del 10.12.2018 recepita con ns. prot. n. 1990 del 10.12.2018, con la quale l'Esecutrice Addetta all'Assistenza (Cat B, Pos. B1) a tempo parziale verticale 27h sett.li presso l'Ente, Matr. 449 ha presentato le proprie dimissioni volontarie dal posto occupato a tempo indeterminato presso l'Ente, in seguito a chiamata presso altro Ente a far data dal 17.01.2019 (16.01.2019 - ultimo giorno di lavoro);

CHIARITO che la dipendente, per espressa disposizione contrattuale, deve all'Ente la comunicazione di preavviso commisurato all'anzianità di servizio prestato presso l'Ente come disposto all'art. 12 del CCNL 09.05.2006 che viene commisurata in mesi due per dipendenti con anzianità fino a cinque anni in base al c. 1 dello stesso articolo;

PRECISATO che, come disposto dallo stesso art. 12 c. 2 *“in caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà”* gli stessi vengono dimezzati alla misura di un mese (dal 16.12.2018 al 15.01.2019);

ATTESO che, vista la data di presentazione delle dimissioni (10.12.2018) il periodo di preavviso risulta rispettato;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto delle dimissioni volontarie dal posto di Addetta all'Assistenza (Cat. B, Pos. B1) a tempo indeterminato e a tempo parziale verticale 27h sett.li presso la struttura della lavoratrice Matr. 449;

PRECISATO che le dimissioni in parola decorreranno dal **17.01.2019**, (16.01.2019 - ultimo giorno di

lavoro presso l'Ente) e che il periodo di preavviso è rispettato;

PRECISATO altresì che per tutto il periodo di prova presso il nuovo Ente, che sarà pari a mesi sei (dal 17.01.2019 al 16.07.2019), la lavoratrice avrà diritto alla conservazione del posto come disposto dall'art. 20 c. 10 CCNL Funzioni locali 2016-2018;

VISTA l'istruttoria amministrativa, debitamente predisposta dal competente Ufficio dell'Istituzione, la quale, posta in calce al presente Decreto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTE le disposizioni di legge in materia

D E C R E T A

- 1) DI PRENDERE ATTO, per le motivazioni in preambolo esposte, delle dimissioni volontarie dal posto di Addetta all'Assistenza (Cat. B, Pos. B1) a tempo parziale verticale 27h sett.li ed indeterminato presso la struttura della lavoratrice Matr. 449;
- 2) DI PRECISARE che il periodo di preavviso ha luogo per il periodo dal 16.12.2018 al 15.01.2019 e che le dimissioni avranno decorrenza dal giorno 17.01.2019 (16.01.2019 ultimo giorno di lavoro);
- 3) DI PRECISARE che la lavoratrice avrà diritto alla conservazione del posto per tutto il periodo di prova presso il nuovo Ente che avrà durata di mesi sei, quindi dal 17.01.2019 al 16.07.2019;
- 4) DI PRECISARE che l'ufficio personale provvederà alla sostituzione della lavoratrice dimissionaria con l'assunzione di una risorsa di addetto all'assistenza a tempo parziale verticale 27h sett.li e a tempo determinato atta a prendere il posto lasciato vacante;
- 5) DI PROVVEDERE alla pubblicazione legale del presente atto all'Albo Elettronico nel sito Istituzionale dell'Ente.

ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica
CECCHETTO PAOLA

IL DIRETTORE
ROCCON Dr. DANIELE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.