

VERBALE N.7

Il giorno 23 giugno 2016, alle ore 18.30, presso la sede centrale della Scuola Secondaria di Via Cavino di Campodarsego si è riunito il Consiglio d'Istituto.

La convocazione è stata effettuata nei modi prescritti dalla legge con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale precedente;
- 2) Adesione accordo della rete di Ambito (art. 1, comma 70 della legge 13/07/2015 n. 107 “La Buona Scuola”
- 3) Conto Consuntivo 2015 presa visione in attesa di visita e approvazione dei Revisori dei Conti
- 4) Variazione di bilancio –verifica semestrale D.I. 44/2001
- 5) Assicurazione a.s. 16/17
- 6) Contributo scolastico 16/17
- 7) Comunicazione del Dirigente stato dell’arte degli acquisti
- 8) Criteri assegnazioni docenti alle classi
- 9) comunicazione del Dirigente e del Presidente
- 10)Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti membri del Consiglio d’Istituto:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI NON GIUSTIFICATI
1	LIA CESARIO	PRESIDENTE	X		
2	MAGGIOLO SANDRO	VICE-PRESIDENTE		X	
3	SEGATO CLAUDIO	DIRIGENTE	X		
4	ASTI NICOLETTA	DOCENTE EL	X		
5	CORTESE LAURA	DOCENTE EL..	X		
6	DE SALVO M. BETTINA	DOCENTE M.		X	
7	FALAGUASTA ROSSANA	DOCENTE EL	X		
8	GRISO ANNA	DOCENTE EL.	X		
9	LO TURCO MATILDE	DOCENTE EL.	X		
10	NARDI ANTONELLA	DOCENTE M.	X		
11	SALVIATO MARIA	DOCENTE EL.	X	X	
12	CANOVESE KATIA	GENITORE	X		
13	CAVINATO RUDY	GENITORE	X		
14	COSTA MASSIMILIANO	GENITORE	X	X	
15	BELLOSQUARDO ROSA	GENITORE	X		
16	BORTOLAMI GIANFABIO	GENITORE	X		
17	MARCATO MASSIMO	GENITORE		X	
18	CORROCHER GINO	ATA	X		
19	MASIERO ARIANNA	ATA	X		

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio d’Istituto Lia Cesario ed assume le funzioni di segretaria la Docente Griso Anna.

E’ presente quale esperta contabile perché invitata la D.S.G.A. Sig.ra Cabrele Sara.

Accertata la validità della convocazione e la presenza del numero legale dei componenti il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente, inviato attraverso posta elettronica a tutti i membri del Consiglio d’Istituto, che ne hanno preso visione, viene approvato.

2) Adesione accordo della rete di Ambito (art. 1, comma 70 della legge 13/07/2015 n. 107 “La Buona Scuola”

Il Dirigente comunica la necessità di aderire entro il 30/06 all'accordo di rete per l'Ambito territoriale in merito all'assegnazione dei docenti all'albo professionale di Padova Nord. L'adesione alla rete è fra i compiti del Consiglio d'Istituto. Il Consiglio all’unanimità dei presenti approva .

3) Conto Consuntivo 2015 presa visione in attesa di visita e approvazione dei Revisori dei Conti

Il Presidente del Cons. Ist. dà la parola al Dirigente scolastico sul conto consuntivo 2015 il quale spiega ai presenti che il Conto Consuntivo 2015 non è stato approvato nei termini in quanto la nomina del Revisore dei Conti del MEF è pervenuta in ritardo e che i Revisori hanno inviato una e-mail indicandoci il giorno 12/07/2016 quale loro visita per l'approvazione.

Prende la parola la DSGA che relaziona ai presenti tutti i modelli (precedentemente già inoltrati ai componenti del Consiglio I).

Il Disavanzo di competenza è dato per l'anticipo dato dal Comune nell'a.f. 2014 relativo ai fondi del contributo comunale pari a €41.000,00.

L'Indice di tempestività dei pagamenti (monitorato nella piattaforma del MEF) è in regola perchè le fatture sono sempre state pagate entro 30 gg. La DSGA si mette a disposizione dei presenti per chiarire eventuali dubbi

Il Consiglio dopo aver preso visione degli atti e ritenendo la gestione contabile afferente alle norme di legge, esprime parere favorevole all'esame degli atti e all'unanimità dei presenti rinvia l'approvazione definitiva a dopo l'approvazione dei Revisori dei Conti il 12/07/2016

4) Variazione di bilancio –verifica semestrale D.I. 44/2001

Il Presidente invita la La D.S.G.A sig.ra Cabrele Sara ad esporre le variazioni di bilancio programmate per l'anno scolastico 2015-16 relative alle attività e progetti già assunte in bilancio con Decreto del Dirigente Scolastico del 23/06/2016.

P03 - Progetto Autovalutazione e formazione

ENTRATA

Aggr./voce/sott.4/6/4

Finanziamento RAV €. 416,00

USCITA

Mastro/conto/sott.1/5/1

Com. non a carico F.do netto doc. €. 166,77

Mastro/conto/sott.1/5/2

Ritenute €. 21,80

Mastro/conto/sott.1/5/3

Ritenute erariali €. 49,76

Mastro/conto/sott.1/6/1

Com. non a carico F.do netto ATA €. 52,08

Mastro/conto/sott.1/6/2

Ritenute €. 6,81

Mastro/conto/sott.1/6/3

Ritenute erariali €. 15,56

Mastro/conto/sott.1/11/1

IRAP €. 26,58

Mastro/conto/sott.1/11/2

INPDAP €. 75,64

Mastro/conto/sott.1/11/3

INPS €. 1,00

P09 - Progetto Viaggi d'Istruzione

ENTRATA

Aggr./voce/sott.5/2/7

Viaggi e uscite didattiche €. 7.828,58

USCITA

Mastro/conto/sott. 3/13/1

Spese per visite e viaggi d'istruzione €7.378,58

Mastro/conto/sott.3/13/4

Laboratori didattici scuola istruzione €. 450,00

A02- Funzionamento didattico generale	
Aggr./voce/sott.5/2/7	
Viaggi e uscite didattiche	€. 713,99
USCITA	
Mastro/conto/sott.2.3.2	
Vestiario	€. 713,99

Il Consiglio Istituto all'unanimità dei presenti approva il decreto

5) Assicurazione a.s. 16/17

Il Dirigente informa sulla situazione dell'assicurazione alunni e personale a.s. 2016/17.

L'assicurazione dell'anno precedente, nuova per il nostro istituto, ha avuto le seguenti problematiche:

- troppo burocrazia per liquidare i premi
- liquidazione danno occhiali su valutazione troppo bassa valore da fattura
- in caso di danni –incidenti o infortuni ci si deve rivolgere a referenti diversi e ad ogni telefonata ha risposto un interlocutore diverso, quando nel bando era stata espressamente richiesta una persona di riferimento.

Il Consiglio decide inoltre di non rivolgersi a Broker.

Per il bando assicurativo 2016/17 si applicherà il codice nuovo degli appalti invitando da 3 a 5 compagnie proponentesi.

All'unanimità dei presenti il consiglio approva.

6) Contributo scolastico 2016/17

Il Consiglio decide la possibilità di andare a modificare quella parte del contributo scolastico facoltativo. Da 3 anni è rimasto invariato. Il presidente propone di applicare un piccolo aumento motivandolo con un obiettivo specifico l'acquisto di una LIM all'anno.

L'aumento del contributo scolastico proposto per l'anno scolastico 16/17 è:

da €. 20,00 a €. 22,00 euro per chi ha un solo figlio frequentante l'istituto.

Da €. 35,00 a 36,00 per chi ha due figli frequentanti l'istituto.

Da €. 45,00 a 46,00 per chi ha tre o più figli frequentanti l'istituto.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva

7) Comunicazione del Dirigente stato dell'arte degli acquisti

–Il Dirigente comunica che a Fiumicello e V. Verdi i computer sono sistemati (PON).

–Alla scuola secondaria sarà inoltre necessario l'acquisto di una LIM perchè le classi diventano 14 e tutte devono averla.

- Il Dirigente comunica che, nonostante piccole variazioni in V.Verdi-V.Moro e le pluriclassi di Bronzola, per il prossimo a.s. si manterrà lo status quo. Poi per l'a.s. 2017/18 sarà necessario passare alle 27 ore. I docenti dell'organico potenziato saranno 4. I posti dell'organico sono 42+4 maestre.

-Piano triennale per la trasparenza e l'integrità

Il Dirigente comunica che :

- il **Decreto legislativo 22 ottobre 2009 n. 150 all'art. 11** definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli

indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione”;

- Il **Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33**, recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, modificando la disciplina recata dall'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, all'art. 10 comma 1 e comma 2 stabilisce che ogni Pubblica Amministrazione adotta un Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi.

- la **deliberazione n. 105/2010 della Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT)** inerente le “Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità”, indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito internet istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;

- la **deliberazione n. 2/2012 della CiVIT** inerente le “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità” contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate, in particolare tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CiVIT stessa a ottobre 2011;

- le **Linee Guida per i siti web della PA (del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011)**, previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione, stabiliscono i contenuti minimi e le caratteristiche che devono rispettare tutti i siti web istituzionali pubblici;

- la **deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali** definisce le “Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web”;

- la **legge 6 novembre 2012 n. 190** recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione” indica specifici e ulteriori obblighi di trasparenza in una logica di sinergia con il piano anticorruzione;

Considerato che l'Istituto Comprensivo di Campodarsego:

- ha da tempo allestito un sito web istituzionale per dare attuazione ai principi di efficienza e trasparenza richiesti a tutte le amministrazioni pubbliche(www.scuolecampodarsego.gov.it)

-che ha già pubblicato nell'anno 2014 il Piano Triennale Trasparenza

- sta provvedendo ad adeguare il medesimo alle nuove disposizioni contenute nel D. Lgs. 33 del 14/03/2013 con l'allestimento della sezione denominata “Amministrazione trasparente”

Il Dirigente chiede l'approvazione al Consiglio:

Il Consiglio all'unanimità dei presenti, approva il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità relativo al periodo 2016 – 2018, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Il presente verrà pubblicato sul sito web istituzionale dell'istituto del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/18 nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

- Il Consiglio approva la decisione del Collegio Docenti di effettuare 4 ore al giorno di lezione per tutta la prima settimana di scuola, per il recupero di una banca ore per le supplenze dei docenti.
Un genitore rappresentante chiede di favorire le Linee Guida per alunni adottati anche presso il nostro istituto. Il Dirigente sottolinea che è stato approvato il PAI (Piano inclusione degli alunni), in cui si è previsto già di affrontare la tematica anche con un corso ad hoc per tutti i docenti.
Il Consiglio saluta ufficiosamente il congedo della Vicaria M. Lo Turco ringraziandola per l'attività svolta e accoglie con favore il nominativo della sostituta, docente già referente di Reschigliano L.De Toni.

La seduta è tolta alle ore 20.00.

La segretaria
Anna Griso

Il Presidente
Cesario Lia